

Standaardformulier
publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Nooterhof

Nummer Kamer van Koophandel (*)

8 4 8 3 9 4 2 2

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Goertjesweg 3, 8013 PA Zwolle

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

8 6 3 4 0 3 7 8 5

Actief in sector (*)

- Primaire sector - 94996 - Overige ideële organisaties

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Mevr. S.N.C. Pauw	voorzitter
Dhr. E.R. Veenstra	vice-voorzitter
Dhr. A. Goutbeek	penningmeester
Mevr. H. Kamphuis	secretaris
Dhr. H. Nooter	bestuurslid
xxxxxx Mevr. J.N. Schutte	bestuurslid
xxxxxx bestuur (*)	

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☒ Algemeen publiek

☐ Alleenstaande ouders

☐ Analfabeten

☐ Chronisch zieken

☐ Dak- en thuislozen

☐ Dieren

☐ Gedetineerden

☐ Gelovigen

☐ Gemeenschappen

☒ Jongeren

☒ Kinderen

☐ Lhbtqi+

☐ Mensen met een beperking

☒ Milieu

☐ Minderheden

☐ Minima

☐ Natuurgebieden

☐ Oceanen en zeeën

☐ Ouderen

☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld

☐ Slachtoffers van natuurrampen

☐ Slachtoffers van oorlog

☐ Slachtoffers van seksueel misbruik

☒ Studenten

☐ Verslaafden

☐ Vluchtelingen

☐ Vrouwen en meisjes

☐ Werklozen

☐ Wildlife

☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.
Wat wil de instelling
bereiken?

De stichting heeft ten doel een bijdrage te leveren aan het instand houden en
waarnodig het bevorderen van het herstel van de flora en fauna in combinatie
met de biodiversiteit in Zwolle, met name door het ecologisch beheren van het
park de Nooterhof en het exploiteren van een activiteiten- en informatiecentrum
gericht op duurzaamheidsvraagstukken en natuur- en milieueducatie, alsmede
al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe
bevorderlijk kan zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden
verricht de instelling?
Wanneer worden
welke werkzaamheden
uitgevoerd? En hoe
dragen die bij aan het
realiseren van de
doelstelling?

Hoofddoel van De Nooterhof is het zich ontwikkelen tot het hart van Zwolle
voor natuur/milieueducatie en duurzaamheid. Daarnaast heeft De Nooterhof
een samenwerkingsovereenkomst met verschillende organisaties in het
Nooterhof Netwerk, en met de Gemeente Zwolle.
Gedurende het jaar worden diverse educatieve activiteiten georganiseerd
Daarnaast worden bezoekers geïnformeerd over het park en de activiteiten.

Hoe krijgt de instelling
inkomsten?

Inkomsten uit verhuur van ruimte, uit exploitatie van een theehuis, uit het geven
van educatie en door subsidie van de gemeente Zwolle.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.nooterhof.nl/wp-content/uploads/2024/04/Plan-en-programma-2024-2025.pdf>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuursleden ontvangen geen vergoeding, voor de stichting gemaakte onkosten worden vergoed.

Personeel ontvangt een marktconform salaris

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.nooterhof.nl/activiteiten/>

Open

Balansdatum 3.1 - 1.2 - 2024

Activa	31-12-2024	31-12-2023	Passiva	31-12-2024	31-12-2023
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 14.199	€ 10.210	Bestemmingsreserve	€ 50.400	€ 50.400
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€	€ 10.210	Overige reserves	€ 704	€ 14
Voorraden	€	€		→ € 51.104	→ € 50.400
Vorderingen & overlopende activa	€ 51.520	€ 48.811	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 41.944	€ 27.944
Liquide middelen	€ 134.690	€ 80.535	Langlopende schulden	€	€
	→ € 186.210	→ € 129.346	Kortlopende schulden	€ 107.361	€ 61.198
	+	+		+	+
Totaal	€ 200.409	€ 139.556	Totaal	€ 200.409	€ 139.556

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van de activa en de passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafprijs. De afschrijvingen zijn berekend volgens de lineaire methode o.b.v. de geschatte

economische levensduur. De vorderingen zijn gewaardeerd tegen de reële waarde

Baten

2024

2023

Subsidies van overheden

€ 187.304

€ 197.650

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

+

+

Baten van subsidies

€ 187.304

€ 197.650

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

+

+

Giften

€

€

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€ 52.391

€ 48.210

Financiële baten

€

€

Overige baten

€ 8.000

€

+

+

Som van alle baten

€ 247.695

€ 245.860

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€ 22.005

€ 15.876

Verstrekke subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€ 3.733

Communicatiekosten

€ 2.448

€ 1.749

Personeelskosten

€ 159.780

€ 135.580

Huisvestingskosten

€ 27.731

€ 54.365

Afschrijvingen

€ 2.614

€ 1.177

Financiële lasten

€ 522

€ 388

Overige lasten

€ 31.905

€ 32.978

+

+

Som van de lasten

€ 247.005

€ 245.846

Saldo van baten en lasten

€ 690

€ 14

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het boekjaar

De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen en worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[Open](#)